



ועדת הבחירות המרכזית לכנסת מנהל ומשאבי אנוש

סימוכין: 02514017

מועמדים למאגר מראיינים ומפקחים לוועדת הבחירות המרכזית לכנסת

ועדת הבחירות המרכזית לכנסת (להלן ועדת הבחירות) מבקשת להקים מאגר בעלי תפקידים שיועסקו בבחירות הבאות- הבחירות לכנסת ה-21 אשר עתידות להערך בנובמבר 2019.

במאגרים יכללו התפקידים הבאים:

1. מראיין מועמדים לתפקיד מזכיר ועדת קלפי.
2. מרכז פיקוח, מעקב ובקרה.

1. מראיין מועמדים לתפקיד מזכיר ועדת קלפי

תיאור תפקיד

- + שותף פעיל בהליך מיון המועמדים לתפקיד מזכיר ועדת קלפי לאחר שעברו את לומדת המיון.
- + זיהוי המועמד באופן ודאי.
- + ביצוע ראיון לבדיקת התאמת המועמד בהליך מסודר.
- + המלצה לממונה בדבר סוג השיבוץ (קלפי רגילה, קלפי למוגבלים, קלפיות בבתי סוהר/בתי מעצר, קלפיות בבתי חולים)
- + הסבר למועמד בדבר תהליך המיון העתידי עד לשיבוצו בקלפי מסיימת.

דרישות התפקיד

השכלה

השכלה אקדמאית תואר ראשון במדעי החברה או החינוך

ניסיון

בעל ניסיון מוכח בביצוע ראיונות להשמת עובדים לפחות 3 שנים (אפשר במצטבר ולא ברציפות)

דרישות נוספות

- יכולות עבודה בהספקים גבוהים
- יכולת קבלת החלטות מהירה
- יכולות שימוש במערכת מחשב

תינתן עדיפות לבעלי הכרות עם תפקידי הוועדה האזורית ועבודת ועדת הקלפי

עמוד 1 מתוך 3

משכן הכנסת, קריית דוד בן-גוריון, ירושלים 9195015 العنوان: مجمع بن غوريون, أورشليم القدس, 9195015

טלפון هاتف: 02-6488880, פקס فاكس: 02-5664769

אתר האינטרנט الموقع www.bechirot.gov.il

העבודה תהיה לפי שעות במשרדי הוועדות האזוריות בכל הארץ, בתקופת הבחירות לכנסת (כשלושה חודשים)

2. מרכז פיקוח ובקרה

תיאור תפקיד

מבצע פעילות פיקוח ובקרה בוועדות האזוריות בכל תחומי הפעילות.

נוכח במשרדי הוועדות האזוריות אשר תחת פיקוחו בכל שעות העבודה הסדירות

עוקב אחר הפעילות השוטפת של הוועדות האזוריות בהתאם לנהלים ולהנחיות הוועדה המרכזית בכלל זה נוכחות עובדים, ניהול הכספים, יעילות ארגונית ועוד.

מוודא עמידת הוועדה ביעדים וביצוע משימות במועדן בהתאם לתוכנית העבודה.

מבצע מטלות נוספות לפי דרישות הממונה וראש האגף.

דרישות התפקיד

השכלה

השכלה אקדמית תואר ראשון רצוי במינהל ציבורי או משפטים או מדעי המדינה, או מדעי ההתנהגות או סוציולוגיה.

תואר שני יתרון.

רישיון נהיגה חובה.

ניסיון

לבעל תואר ראשון ניסיון של 5 שנים בתחום העיסוק של המשרה או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

דרישות נוספות רצויות

כושר ארגון, תיאום, פיקוח ובקרה

כושר הבעה בכתב ובע"פ

ההעסקה תהיה במשרה מלאה באופן ארעי או חלקית בתקופת הבחירות לכנסת (כ-3 חודשים)

לא יכללו במאגר לתפקידים מי שי לו יקה אישית או עסקית, למפלגה או לגורם בכיר בה, מי שעוסק בפעילות פוליטית או פעילות מפגלתית, חבר במפלגה, או מי שעסק בפעילות כאמור או היה חבר במפלגה בחמש השנים שקדמו למועד הצגת המועמדות; לעניין זה- לא יראו השתתפות בהפגנה או בכינוס בעל אופי פוליטי, או הבעת עמדה פומבית בעניינים פוליטיים, כשלעצמן, כפעילות פוליטית ומי שלא שילם דמי חבר למפלגה ולא השתתף בפעילות במוסדותיה, לא יראוהו כחבר מפלגה.

הגשת המועמדות כפופה להגשת הצהרה בדבר היעדר קירבת משפחה למי מבין עובדי ועדת הבחירות המרכזית או הוועדות האזוריות.

לרואים את עצמם מועמדים מתאימים, יש להשיב את טופסי הרלוונטים לכל אחת מהמשרות המצורפים הרלוונטים לכל אחת מהמשרות המצורפים לפנייה זה עד ליום חמישי י"ג בחשון התשע"ז (2 בנובמבר 2017) בשעה 17:00 לועדת הבחירות המרכזית לכנסת, בדוא"ל בלבד:

vadatb@knesset.gov.il

הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדון בכל מועמד בהתאם לשיקול דעתה. המועמדים המתאימים יוזמנו להמשך הליכי מיון בוועדת הבחירות. מועמד שיימצא מתאים בהליך המיון, יצורף למאגר המראיינים של ועדת הבחירות המרכזית.

יודגש כי אין בקבלת המועמדים למאגר המדריכים משום התחייבות של ועדת הבחירות להעסקה מטעמה, וכי ועדת הבחירות שומרת לעצמה את הזכות לשבץ את המועמדים שייכללו במאגר בהתאם לצרכי המערכת.

בברכה,

עוזי יצחקי
סמנכ"ל למינהל, משאבי אנוש
ותפקידים מיוחדים